



## Sollicitatieformulier

Gewenste functie \_\_\_\_\_  
Naam en voornamen \_\_\_\_\_ M/V\*  
Adres \_\_\_\_\_ Postcode \_\_\_\_\_  
Woonplaats \_\_\_\_\_ Telefoon \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Geboorteplaats \_\_\_\_\_ Geb. datum \_\_\_\_\_  
Burg. staat: **ongehuwd/gescheiden/gehuwd/samenwonend\*** Nationaliteit \_\_\_\_\_  
Aantal kinderen \_\_\_\_\_ Sofinummer \_\_\_\_\_  
Paspoort/ID kaartnummer \_\_\_\_\_

**NB: bij indiensttreding is iedere werknemer verplicht een geldig legitimatiebewijs te overleggen.**

### Opleiding/cursussen (begin met meest recente)

Onderwijsinstelling	Waar?	Van	Tot	Diploma (Ja/Nee/Nog bezig)

### Talenkennis (vul in: goed/matig/slecht)

Nederlands:	spreken	Engels	spreken	Andere	spreken
	schrijven		schrijven	nl.	schrijven
Frans	spreken	Duits	spreken	Andere	spreken
	schrijven		schrijven	nl.	schrijven

### Huidige en vroegere betrekkingen

*Begin met uw laatste werkgever ! Vermeld maand/jaar !*

Omschrijving huidige werkzaamheden:

Van	Tot	Naam/plaats bedrijf	Uw functie	Reden vertrek

### Referentie (naam en bedrijf)

\_\_\_\_\_ Telefoonnr. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Telefoonnr. \_\_\_\_\_

U wordt verzocht kopieën van getuigschriften en diploma's bij te voegen of in te leveren bij het sollicitatiegesprek.  
Kan bij tegenwoordige werkgever geïnformeerd worden? Ja / Nee?\*

\* Doorhalen wat niet van toepassing is



## Salaris

Eindsalaris bij uw laatste werkgever:

Bruto / Netto\*: € \_\_\_\_\_ per maand Bank / gironummer: \_\_\_\_\_

Buiten dit bedrag nog recht op: € \_\_\_\_\_ Beschikbaar per: \_\_\_\_\_

Verlangd salaris Bruto / Netto\*: € \_\_\_\_\_ per maand

## Gezondheid *(geef eventueel een toelichting)*

Hoe is uw gezondheid? Uitstekend / Goed / Redelijk / Slecht \*

Heeft u bezwaar tegen een medische keuring? Ja / Nee \*

Laatste medische keuring \_\_\_\_\_ Heeft u een EHBO diploma? Ja / Nee \* BHV? Ja / Nee \*

Heeft u suikerziekte / epilepsie? \_\_\_\_\_ Bent u op dit moment (gedeeltelijk) arbeidsongeschikt? Ja / Nee \*

Heeft u klachten m.b.t. uw  
voeten/handen/ogen/oren/rug/\* \_\_\_\_\_

## Overige gegevens

Reden van uw sollicitatie \_\_\_\_\_

Wie heeft u naar ons verwezen? CWI / Relatie / Advertentie / andere n.l.\* \_\_\_\_\_

Kent u een personeelslid? Ja / Nee\* \_\_\_\_\_ Zo ja, naam: \_\_\_\_\_

Relatie: \_\_\_\_\_

Heeft u een nevenbetrekking? Ja / Nee\* \_\_\_\_\_ Zo ja, wat? \_\_\_\_\_

Heeft u een rijbewijs? Ja / Nee\* B / E / anders nl.\* \_\_\_\_\_ Reist u met eigen / openbaar\* vervoer? \_\_\_\_\_

Hobby's: \_\_\_\_\_

Bent u ooit met de politie in aanraking geweest? Ja / Nee\*

\_\_\_\_\_ Zo ja, wanneer? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Reden? \_\_\_\_\_

Kunt u ons een bewijs van goed gedrag overleggen? Ja / Nee\*

Datum: \_\_\_\_\_

Getekend: \_\_\_\_\_

Ik verklaar dat dit formulier naar waarheid is ingevuld, en weet dat een verkeerde voorstelling van zaken of foutieve inlichtingen reden tot ontslag kunnen zijn.

**!!!! N.B. een NIET VOLLEDIG ingevuld sollicitatie formulier wordt NIET in behandeling genomen!!!!**

## NIET IN TE VULLEN DOOR SOLLICITANT

1<sup>e</sup> indruk: \_\_\_\_\_ van \_\_\_\_\_

1<sup>e</sup> gesprek d.d. \_\_\_\_\_ vervolg \_\_\_\_\_

2<sup>e</sup> gesprek d.d. \_\_\_\_\_ vervolg \_\_\_\_\_

Ingangsdatum \_\_\_\_\_ uren per week \_\_\_\_\_ bedrijfsfunctie \_\_\_\_\_

Afd. \_\_\_\_\_ persnr. \_\_\_\_\_ contract van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

Brutoloon \_\_\_\_\_

Vakantie/feestdagen/vakantieplannen/andere sollicitaties

Formulier in ontvangst genomen

door \_\_\_\_\_ op \_\_\_\_\_ gesprek

\* Doorhalen wat niet van toepassing is

